

# 施設・備品 使用願い

受付番号

住 所 〒 \_\_\_\_\_  
 会社名(団体名) \_\_\_\_\_  
 氏名(代表者名) \_\_\_\_\_ 印 連絡先(電話) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
 お問い合わせTEL \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

行事の内容				時間	人数	使用施設	使用内容																																
年	月	日	曜日	: ~ :		201 202 203 ホール スタジオ																																	
				: ~ :		201 202 203 ホール スタジオ																																	
開会・閉会				: ~ :		前日準備	有 ・ 無																																
入場料・受講料等の徴収				有 ・ 無		営利目的	有 ・ 無																																
客席				有 ・ 無		外部電力の持込	有 ・ 無																																
使用備品				<ul style="list-style-type: none"> <li>・ マイク(ワイヤレス) /2</li> <li>・ マイク(ノーマル) /2</li> <li>・ マイク(ピンマイク) /1</li> <li>・ マイクスタンド /4</li> <li>・ ドラム式延長コード /1</li> <li>・ ピンスポット</li> <li>・ 音響</li> <li>・ グランドピアノ</li> </ul>																																			
使用料				<table border="1"> <thead> <tr> <th>使用施設</th> <th>使用料</th> <th>光熱費</th> <th>合計</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>スタジオ</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>201(和室)</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>202(会議室)</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>203(会議室)</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>多目的ホール</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="3">合 計</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>使用時間に関係なく使用料の15%~40%の光熱費を徴収します。</p>				使用施設	使用料	光熱費	合計	スタジオ				201(和室)				202(会議室)				203(会議室)				多目的ホール				その他				合 計			
使用施設	使用料	光熱費	合計																																				
スタジオ																																							
201(和室)																																							
202(会議室)																																							
203(会議室)																																							
多目的ホール																																							
その他																																							
合 計																																							
備考																																							
許可条件				<ol style="list-style-type: none"> <li>1 フィッカルに関する規則を守ること。</li> <li>2 盗難、事故等については、フィッカルは一切の責任を負わない。</li> <li>3 非常事態が生じた場合はやむを得ず使用を停止し、使用許可を取り消す場合があります。</li> <li>4 30人以上集客の場合は駐車場係をもうけること。</li> <li>5 証明器具の持ち込み等は料金に20%が加算されます。</li> <li>6 キャンセル料については、キャンセル料を頂きます。</li> </ol>																																			

(注) 1 この申請書は、本人またはその代理人が記入するものです。

スタッフ確認